

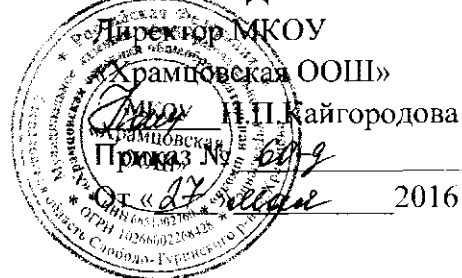
«РАССМОТРЕНО»

На общем собрании
Работников МКОУ
«Храмцовская ООШ»
Протокол № 3
От «15» мая 2016 г

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ПК МКОУ
«Храмцовская ООШ»
Кайгородова Е.Н. *Е.Н. Кайгородова*
«17» мая 2016 г

«УТВЕРЖДАЮ»



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МКОУ «ХРАМЦОВСКАЯ ООШ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение об Общем собрании работников МКОУ «Храмцовская ООШ» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Трудового кодекса РФ, Устава МКОУ «Храмцовская ООШ».
- 1.2. Общее собрание работников МКОУ «Храмцовская ООШ», (далее – Общее собрание) является органом коллегиального управления МКОУ «Храмцовская ООШ» (далее – Школа).
- 1.3. Настоящее Положение рассматривается на Общем собрании и утверждается приказом директора Школы.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы, и принимается на неопределенный срок.

2. ПОЛНОМОЧИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 2.1. Общее собрание принимает решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством и Уставом Гимназии к его компетенции.
- 2.2. К компетенции общего собрания относятся:
- 1) принятие Устава Учреждения, изменений (дополнений) к нему, новой редакции;
 - 2) принятие решения о заключении коллективного договора;
 - 3) принятие правил внутреннего трудового распорядка;
 - 4) контроль за работой столовой и медицинского кабинета в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников образовательного учреждения;
 - 5) контроль за выполнением Устава, внесение предложений по устранению нарушений Устава.
 - 6) выдвижение коллективных требований работников Учреждения.
- 2.3. Общее собрание принимает участие в планировании деятельности Школы в целях создания оптимальных условий для организации образовательного процесса в Школе.
- 2.4. Общее собрание может создавать постоянные и временные комиссии для решения вопросов в пределах своей компетенции.
- 2.5. Общее собрание не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора Школы.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

- 3.1. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми работниками Школы. О решениях, принятых Общим собранием, ставятся в известность все работники.

3.2. Члены Общего собрания имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Общего собрания;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий Школы, по совершенствованию работы Школы, по развитию материальной базы;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления Школы;
- участвовать в организации и проведении различных мероприятий Школы;
- совместно с директором Школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Школы.

3.3. Общее собрание несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления Школой уставной деятельности интересов отдельных работников и коллектива Школы в части соблюдения трудового законодательства;
- наиболее полное представление интересов работников Школы;
- за развитие принципов коллегиального управления и самоуправления Школы.

4. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1. В заседании Общего собрания принимают участие все работники Школы.

4.2. На заседания общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления, иные лица. Лица, приглашенные на заседание Общего собрания, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Общее собрание собирается директором Школы по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава основных работников Школы.

4.5. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих (50% + 1 голос).

4.6. Для ведения Общего собрания и протокола заседаний Общего собрания из его членов избираются Председатель и Секретарь.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

5.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом, в котором фиксируется повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее собрание, предложения и замечания участников заседания, решение Общего собрания. Каждый протокол подписывается Председателем Общего собрания и Секретарем.

5.2. Книга протоколов заседаний Общего собрания входит в номенклатуру дел Школы и хранится в делах директора Школы. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов заседаний нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью Школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 678583232315199735689938579576386585277328465038

Владелец Кайгородова Наталья Павловна

Действителен с 10.06.2025 по 10.06.2026